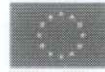




Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“Francesco D’Aguirre Salemi – Dante Alighieri Partanna”

Sede Legale: Via G. Baviera 1 – Salemi (TP) – Tel. 0924534873

Sito web: www.istitutodaguirre.edu.it – E-mail: tpis002005@istruzione.it –

PEC: tpis002005@pec.istruzione.it



FSE / FESR

Circolare n° 216

Ai Docenti dell’Istituto
Al Sito Web della scuola
Amministrazione trasparente

AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE DI SUPPORTO

Progetto: “STARE BENE A SCUOLA”

Avviso pubblico 4395 del 09/03/2018 obiettivo 10.1.1A

cod. 10.1.1A-FSE PON-SI-2019-142

CUP: **B68H180147730007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la Programmazione dei fondi Strutturali 2014/2020 – PON “Competenze per lo sviluppo” 2014/2020. Avviso pubblico prot. n. 4395 del 09/03/2018, progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario d’obbligo;
- Visto** il progetto redatto da questa Istituzione Scolastica candidatura n. 1012179 del 23.05.2018;
- Vista** la nota di autorizzazione del Ministero della Pubblica Istruzione – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali–Direzione Generale prot. AOODGEFID/678 del 17/01/2020, “Programma operativo Nazionale “Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020” Asse 1 – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa
- Viste** le linee guida dell’Autorità di gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014-2020;
- Vista** l’articolazione della proposta progettuale presentata dalla scuola nell’ambito del suddetto Avviso;
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto** il DPR 129/2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;
- Viste** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura;
- Visto** il Piano triennale dell’Offerta Formativa;
- Visto** il Regolamento per l’assegnazione degli incarichi in seno ai progetti PON approvato dagli OO.CC. in data 31.10.2019 (delibera n° 2 Verbale n° 29 Consiglio d’istituto) - (delibera n° 595 Verbale n° 173 Collegio dei Docenti);
- Tenuto conto** che la finalità del progetto è migliorare la performance scolastica e socio/relazionale degli studenti caratterizzati da particolari fragilità e sviluppare in loro il senso di appartenenza

al contesto scolastico come luogo piacevole da frequentare anche in orari extrascolastici, attraverso l'attivazione di laboratori di arte, musica e recitazione.

Considerato che gli obiettivi formativi del progetto costituito da cinque moduli, mirano a promuovere il benessere a scuola, prevenire e contrastare il fenomeno della dispersione scolastica, incrementare la capacità di comunicare, migliorare le capacità relazionali e decisionali, nonché sviluppare un atteggiamento propositivo che spinga alla ricerca delle migliori soluzioni possibili;

Rilevata la necessità di avvalersi di docenti interni con funzioni di supporto aventi competenze, conoscenze ed esperienze specifiche nell'attuazione di progetti cofinanziati dal FSE;

EMANA

Il seguente avviso per il reclutamento di n°1 **Facilitatore** e di n°1 **Valutatore** che, in stretta collaborazione con D.S., DSGA, esperti e tutors del progetto, svolgano funzioni di supporto alla realizzazione dei seguenti moduli formativi

Modulo	Destinatari	Sede di attuazione	Durata ore
Mi esprimo con il canto	15 allievi secondo ciclo	ITC Salemi	30
Mi esprimo con il canto 2	15 alunni secondo ciclo	ITC Partanna	30
Scuola in festa a Salemi	16 alunni secondo ciclo	Liceo Salemi	60
Scuola infesta a Partanna	16 alunni secondo ciclo	Liceo Partanna	60
E' diverso ed è mio amico!	15 alunni secondo ciclo	IPSIA S. Ninfa	30

Compiti delle Figure di supporto

Il **Facilitatore** è una figura di supporto che coopera con il Dirigente scolastico, il DSGA, i tutors, gli esperti curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata, predisponendo un cronogramma delle attività e organizzando gli spazi e il personale, garantendo la fattibilità con funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione del progetto.

Cura, inoltre, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio siano coerenti e completi; partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento; collabora con il DS per la documentazione, nella sezione specifica del GPU e cura le operazioni di verbalizzazione delle riunioni organizzative, la definizione del programma e del calendario degli incontri e la puntuale registrazione di tutte le attività didattiche e di valutazione come anche gli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi; cura l'informazione sulle azioni programmate anche attraverso la stesura di articoli per quotidiani e periodici, manifesti e depliant, locandine, newsletter, realizzazione di targhe e qualsivoglia ulteriore azione di disseminazione, avvalendosi opportunamente del web; predisporre un "contratto formativo" che espliciti diritti e doveri relativi alla partecipazione al progetto.

Il **Valutatore** ha la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero *progetto con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi*, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma e partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento.

A tale figura di supporto competono i seguenti compiti:

- garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;

- coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

Modalità di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno inoltrare a questa Istituzione Scolastica, entro e non oltre **le ore 13,00 del 30/05/2021**, l'istanza di partecipazione alla selezione redatta secondo lo schema allegato (All.1), unitamente al curriculum vitae formato europeo. A tal riguardo si precisa che non fa fede il timbro postale. La domanda di partecipazione può essere presentata anche tramite posta elettronica certificata. Le istanze incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione dell'incarico, e comunque la domanda di partecipazione sarà considerata completa, e quindi ammissibile alla valutazione, solo e soltanto se redatta utilizzando l'allegato 1 (modulo domanda) e se corredata dal curriculum vitae.

Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

Trattamento dati personali

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003.

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art.5 della Legge n.241/1990, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Francesca Accardo.

Affidamento incarichi

I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da apposita commissione, applicando i criteri e i punteggi deliberati dagli O.O.C.C. come da tabella parte integrante del presente avviso, mentre gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto. Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida.

L'affissione all'albo e sul sito della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 7 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipula dell'incarico.

Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 maggio 2022. La definizione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto.

Il compenso viene stabilito in € 17,50 orario lordo dipendente per un massimo di 35 ore per ciascuna figura.

I compensi saranno liquidati ad effettiva erogazione di finanziamento del presente Piano Integrato degli interventi a rendicontazione.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto; la figura di supporto incaricata riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate in quanto la diminuzione delle frequenze dei partecipanti comporterà una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo al costo dell'area gestionale nella quota definita come CSV dalla Autorità di Gestione (costo standard di € 3,47/ora per partecipante).

Tabella con i criteri di qualità per il reclutamento figure di supporto (Facilitatore e Valutatore) e relativi punteggi

TITOLI DI STUDIO:		PUNTEGGIO MAX 15
Diploma specifico o inerente al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta*		4 Pt.
	voto fino a 75 = 2 pt.	
	da 76 a 90 = 3 pt.	
	da 91 = 4 pt.	
Laurea triennale specifica relativa al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta*		10 Pt.
	voto fino a 86 = 6 pt.	
	da 87 a 94 = 7 pt.	
	da 95 a 102 = 8 pt.	
	da 103 a 110 = 9 pt.	
	110 e lode = 10 pt.	
Laurea triennale inerente al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta*		6 Pt.
	voto fino a 86 = 2 pt.	
	da 87 a 94 = 3 pt.	
	da 95 a 102 = 4 pt.	
	da 103 a 110 = 5 pt.	
	110 e lode = 6 pt.	
Laurea vecchio ordinamento o magistrale specifica relativa al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta*		15 Pt.
	voto fino a 86 = 11 pt.	
	da 87 a 94 = 12 pt.	
	da 95 a 102 = 13 pt.	
	da 103 a 110 = 14 pt.	
	110 e lode = 15 pt.	
Laurea vecchio ordinamento o magistrale inerente al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta*		10 Pt.
	voto fino a 86 = 6 pt.	
	da 87 a 94 = 7 pt.	
	da 95 a 102 = 8 pt.	
	da 103 a 110 = 9 pt.	
	110 e lode = 10 pt.	
ALTRI TITOLI		10 Pt.
Corsi di formazione e/o di aggiornamento inerenti il percorso formativo da realizzare, organizzati dalla P.A. o da altri Enti accreditati, della durata di almeno 10 ore (pt 0,10 per ogni attestato per un massimo di 02 pt)		2 Pt.
Corsi di specializzazione, abilitazione, master, formazione professionale della durata minima di 600 ore, eventuali pubblicazioni inerenti alla qualifica richiesta (0,50 pt per ogni attestato fino ad un massimo di 3 pt)		3 Pt.
Altra laurea o laurea/titolo di studio non specifico né inerente alla qualifica richiesta - Dottorato di ricerca (0,5 pt per ogni titolo fino ad un massimo di 1 pt)		1 Pt.
Competenze in lingua straniera certificate (0,50 pt per C.E.F. A1-A2; 1 per C.E.F. B1; 1,50 per C.E.F. B2 e oltre; fino ad un massimo di 2 pt)**		2 Pt.
Competenze informatiche certificate (0,5 pt per ogni certificazione fino ad un massimo di 02 pt)		2 Pt.

TITOLI DI SERVIZIO		PUNTEGGIO MAX 25
Esperienze professionali pregresse inerenti al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta realizzate per gli Istituti Scolastici (pt 1 per ogni esperienza fino ad un massimo di 15pt)		15Pt.
Esperienze professionali pregresse inerenti al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta. (pt 1 per ogni incarico fino ad un massimo di 10 punti)		10Pt.

* I punteggi dei suddetti titoli non sono cumulabili tra loro; in caso di più titoli sarà attribuito il punteggio relativo al titolo di studio superiore.

** Non sono cumulabili certificazioni per la stessa lingua straniera; per ogni lingua sarà attribuito il punteggio relativo al livello linguistico superiore certificato.

N.B. In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minore età.

Pubblicizzazione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo online dell'Istituto e nella sezione dedicata al PON del sito istituzionale.

Salemi 05.05.2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca Accardo

Al Dirigente dell'I.I.S.S.
"Francesco D'Aguiarre Salemi – Dante Alighieri Partanna"

Il/La sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____

nato/a a _____ prov. (_____) il _____

docente di _____ presso la sede di _____

Telefono _____ Cell. _____ E-mail _____

in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso per il reclutamento delle figure di supporto al progetto

"Stare bene a Scuola"

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'assegnazione di uno dei seguenti incarichi per le attività di supporto al Progetto (indicare con una crocetta) relativo al progetto: "Stare bene a Scuola"

Codice di progetto: 10.1.1A-FSE PON-SI-2019-142

Facilitatore

Valutatore

Il/La sottoscritto/a accetta tutte le condizioni espresse nell'Avviso e dichiara altresì: di essere consapevole delle funzioni e degli obblighi che tale ruolo prevede, secondo quanto predisposto dalla normativa vigente; di essere in possesso dei requisiti richiesti, come attestato dall'allegato curriculum vitae.

Si allega il proprio Curriculum Vitae in formato europeo.

_____, data _____

In fede _____

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali ai sensi dell'art.13, d.lgs n 196/2003 e del Regolamento Europeo della Privacy GDPR, n° 276 del 2016 per tutte le attività e le iniziative che l'I.I.S.S. F.sco D'Aguiarre- D.Alighieri volesse attivare per fini informativi, formativi e documentativi nei limiti, per le finalità e per la durata necessari agli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

_____, data _____

In fede _____